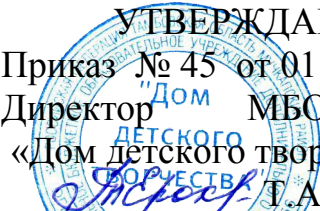


Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол № 2 от 01.07.2015г.

УТВЕРЖДАЮ  
Приказ № 45 от 01.07.2015г.  
Директор МБОУ ДО  
«Дом детского творчества»  
Т.А.Ерохина



**Положение  
об Управляющем Совете  
Муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Дом детского творчества»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение об Управляющем Совете в МБОУ ДО «Дом детского творчества» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ ДО «Дом детского творчества»
- 1.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.
- 1.3. Управляющий Совет образовательного учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом образовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения.

**2. Состав и деятельность Управляющего Совета**

- 2.1. Управляющий Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, локальными нормативными актами образовательного учреждения.
- 2.2. Деятельность членов Управляющего Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 2.3. Члены Управляющего Совета не получают вознаграждения за работу в Управляющем Совете.
- 2.4. Управляющий Совет состоит из избираемых членов, представляющих:
- а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования – 3 человека;
  - б) работников образовательного учреждения – 3 человека;
  - в) обучающихся (второй ступени общего образования) – 1 человек.
- В состав Совета также входят: руководитель образовательного учреждения – 1 человек и представитель учредителя - 1 человек.
- По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию образовательного учреждения.
- Общая численность Совета образовательного учреждения – 8 человек.

2.5. Члены Управляющего Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на родительском собрании открытым голосованием.

2.6. Членом Управляющего Совета из числа учащихся является лучший учащийся учреждения.

2.7. Члены Управляющего Совета из числа работников образовательного учреждения избираются на общем собрании трудового коллектива открытым голосованием.

2.8. Управляющий Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента утверждения приказом директора состава Управляющего Совета и его председателя.

### **3. Задачи Управляющего Совета**

3.1. Основными задачами работы Управляющего Совета образовательного учреждения являются:

- определение основных направлений развития образовательного учреждения;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности образовательного учреждения, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в образовательном учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств образовательного учреждения;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;
- участие в организации поощрения за продуктивную деятельность учащихся.

### **4. Полномочия и функции Управляющего Совета**

4.1. Управляющий Совет согласовывает:

- режим занятий учащихся;
- программу развития образовательного учреждения;
- Положение об оплате труда работников образовательного учреждения.

4.2. Управляющий Совет участвует в распределении по представлению руководителя образовательного учреждения стимулирующие выплаты педагогическому персоналу образовательного учреждения.

4.3. Вносит руководителю образовательного учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений образовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);
- организации промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся;
- развития воспитательной работы в образовательном учреждении.

- 4.4. Участвует в принятии решения о создании в образовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.
- 4.5. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.
- 4.6. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад образовательного учреждения; публичный доклад подписывается совместно председателем Управляющего Совета и руководителем образовательного учреждения.
- 4.7. Заслушивает отчет руководителя образовательного учреждения по итогам учебного года.
- 4.8. Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в локальные акты образовательного учреждения, в том числе в части определения:
- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
  - структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления образовательного учреждения;
  - системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.
- 4.9. По вопросам, для которых уставом образовательного учреждения Управляющему Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Управляющего Совета носят рекомендательный характер.
- 4.10. Организационной формой работы Управляющего Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 4.12. Заседания Управляющего Совета созываются председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Управляющего Совета обладают также руководитель образовательного учреждения и представитель учредителя в составе Управляющего Совета.
- 4.13. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Управляющего Совета.
- 4.14. Первое заседание Управляющего Совета созывается руководителем образовательного учреждения не позднее чем через две недели после его формирования. На первом заседании избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель председателя Управляющего Совета. Председатель Управляющего Совета не может избираться из числа педагогических работников образовательного учреждения (включая руководителя), обучающихся; также председателем совета не может быть избран представитель учредителя.
- 4.15. Управляющий Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Управляющего Совета, определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Управляющего Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Управляющий Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии.

4.16. Заседание Управляющего Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Управляющего Совета. Заседание Управляющего Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.17. Решения Управляющего Совета, как правило, принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании членов, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Управляющего Совета.

4.18. Для осуществления своих функций Управляющий Совет вправе:

- приглашать на заседания любых работников образовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Управляющего Совета;

- запрашивать и получать у руководителя образовательного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Управляющего Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Управляющего Совета.

4.19. Организационно-техническое обеспечение деятельности Управляющего Совета возлагается на администрацию образовательного учреждения (в случае необходимости - при содействии учредителя).

4.20. Управляющий Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Руководитель образовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Управляющего Совета, в случае отсутствия необходимого решения по данному вопросу в установленные сроки.

4.21. Учредитель вправе распустить Управляющий Совет, если не проводятся заседания в течение полугода, не выполняются свои функции или принимаются решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Управляющего Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в учреждении Управляющего Совета на определенный срок.

4.22. Члены Управляющего Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.23. Решения Управляющего Совета, противоречащие положениям устава образовательного учреждения, положениям договора образовательного учреждения и учредителя, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем образовательного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Управляющего Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения, либо внести через своего представителя в Управляющий Совет представление о пересмотре такого решения

4.24. В случае возникновения конфликта между Управляющим Советом и директором образовательного учреждения (несогласия директора с решением Управляющего совета и/или несогласия Управляющего Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

4.25. Члены Управляющего Совета обязаны посещать его заседания. Член Управляющего Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Управляющего Совета.

4.26. Член Управляющего Совета выводится из его состава по решению Управляющего Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Управляющего Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя образовательного учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Управляющего Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Управляющего Совета после увольнения;
- в связи с окончанием образовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Управляющем Совете учащихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после окончания образовательного учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Управляющего Совета в работе Управляющего Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда не дееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

4.27. Выписка из протокола заседания Управляющего Совета с решением о выводе члена Управляющего Совета направляется учредителю.

4.28. После вывода (выхода) из состава Управляющего Совета его члена Управляющий Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).