

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования детей  
«Дом детского творчества»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ДОД  
«Дом детского творчества»  
\_\_\_\_\_ Е.И. Борисова  
30.03.2012г. №21/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ЦЕНТРЕ**  
**ПО РАБОТЕ С ОДАРЕННЫМИ ДЕТЬМИ**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности Центра по работе с одаренными детьми в системе дополнительного образования детей Мучкапского района (далее - Центр) как структурного подразделения Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества». Центр создан во исполнение постановления Администрации Мучкапского района от 30.03.2011г. №297 в рамках реализации концепции развития муниципальной системы работы с одаренными детьми в Мучкапском районе на 2010-2014 года, на основании приказа по учреждению от 30.03.2012года «12/1 «Об утверждении положения «О центре по работе с одаренными детьми».

1.2. Центр является ресурсным формированием по работе с одаренными детьми, обеспечивающим потребности образовательных учреждений Мучкапского района в нормативно-правовых, информационных, научно-методических ресурсах, распространении передового опыта, в психолого-педагогическом сопровождении одаренных детей, педагогов,

1.3. Центр взаимодействует с государственными и муниципальными органами законодательной и исполнительной власти Мучкапского района, образовательными учреждениями района, общественными формированиями по вопросам, связанным с выявлением и развитием способностей у детей.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется международными актами в области работы с одаренными детьми, защиты прав и законных интересов ребенка, Конституцией РФ, Законом российской Федерации «Об образовании», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ, нормативными актами, принятыми компетентными органами Тамбовской области, нормативными документами и решениями областного управления образования и науки Тамбовской области, Уставом и локальными актами, настоящим Положением.

Сотрудники Центра определяют направленность и приоритеты в своей работе, руководствуясь указанными нормативными актами, согласно запросам МБОУ ДОД «Дом детского творчества» и собственной стратегии построения профессиональной деятельности.

1.5. Деятельность Центра строится на принципах гуманизма, равноправия, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности, защиты прав и интересов детей

1.6. Центр несет ответственность за соответствие разрабатываемых им проектов и программ, а также применяемых форм, методов и средств психолого-педагогического сопровождения одарённых детей.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА**

Целью деятельности Центра является создание на территории Мучкапского района единого пространства, обеспечивающего инвариантную

базу для образовательных учреждений области в сфере работы с одаренными детьми.

Для достижения данной цели предстоит решить следующие задачи:

- сформировать систему сетевого взаимодействия образовательных учреждений Мучкапского района по вопросам работы с одаренными детьми;
- создать в Центре ресурсную базу по работе с одаренными детьми для образовательных учреждений области, включающую: нормативно-правовое, информационное, научно-методическое, программное обеспечение, аккумулирование передового опыта, психолого-педагогическое сопровождение, работу с педагогическими кадрами;
- обеспечить образовательным учреждениям области возможность пользоваться ресурсами Центра;
- сформировать систему планирования, мониторинга и анализа работы с одаренными детьми на территории района.

### **3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА**

#### **3.1. Координация деятельности учреждений и организаций региона по работе с одаренными детьми.**

Данное направление реализуется через взаимодействие с областным Координационным советом по работе с одаренными детьми (далее - КС), в состав которого включены и представители Центра. На Центр возложена функция:

- аккумулирование сведений о плановых мероприятиях по работе с одаренными детьми в регионе и ходе их выполнения;
- проведение ежегодного мониторинга и анализа работы с одаренными детьми на территории Мучкапского района;
- внесение предложений по совершенствованию данного направления работы.

В рамках данного направления осуществляется также сетевое взаимодействие с образовательными учреждениями по работе с одаренными детьми.

#### **3.2. Нормативно-правовое обеспечение включает в себя:**

- аккумулирование и изучение нормативных документов (международных нормативно-правовых актов по работе с одаренными детьми, законов Российской Федерации и Тамбовской области, постановлений Правительства России, приказов, распоряжений, рекомендаций администрации Тамбовской области, Управления образования и науки Тамбовской области, федеральных и областных программ и т.д.);
- разработку на основе нормативно-правовой базы данных пакетов нормативных документов по работе с одаренными детьми для образовательных учреждений района;
- методическую помощь образовательным учреждениям по вопросам нормативно-правового обеспечения работы с одаренными детьми;

- проведение информационных семинаров по вопросам нормативно-правового регулирования работы с одаренными детьми в образовательных учреждениях;
- создание информационных сборников нормативно-правовых актов, регулирующих работу с одаренными детьми в образовательных учреждениях (в т.ч. электронных)

### **3.3. Научно-методическое обеспечение**

В данное направление входит:

- аккумулярование, систематизация, изучение и отбор научно- методического материала (монографии, научные статьи, диссертации, методическая и учебная литература), методик работы, диагностического инструментария, исследований, проводимых в рамках экспериментальных площадок по работе с одаренными детьми;
- проведение методических семинаров и научно-практических конференций для педагогических работников района.

### **3.4. Информационное обеспечение включает в себя:**

а) ведение объединенного регионального банка данных по работе с одаренными детьми по различным направлениям одаренности, что означает аккумулярование, соединение в единую базу отдельных банков данных, ведение которых осуществляют различные образовательные учреждения:

- банк всероссийских конкурсов исследовательских работ обучающихся;
- банк данных о школьных научных обществах;
- банк данных о победителях муниципального этапа областного конкурсов «Звездочки Тамбовщины»;

б) ведение Интернет-страницы «Центр по работе с одаренными детьми» на сайте МБОУ ДОД «Дом детского творчества».

### **3.5. Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров, работающих с одаренными детьми.**

Данное направление деятельности включает в себя:

- проведение методических и практических семинаров, мастер-классов, конференций, круглых столов, лекториев для педагогических работников области;
- разработку методических рекомендаций для педагогических работников области по вопросам выявления и развития детской одаренности, приемов и методов психолого-педагогического сопровождения одаренных детей;

### **3.6. Изучение, обобщение и распространение в регионе передового опыта по работе с одаренными детьми включает:**

- сбор и анализ передового опыта: изучение международного опыта работы с одаренными детьми, опыта других регионов России и образовательных учреждений и педагогов Тамбовской области;
- формирование банка данных о передовом опыте в сфере работы с одаренными детьми;
- распространение передового опыта по работе с одаренными детьми среди образовательных учреждений области через систему семинаров, мастер-

классов, конференций, работу Интернет-сайта, издание сборников, публикаций в СМИ.

**3.7. Психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей района** включает:

а) психолого-педагогическое сопровождение родителей воспитанников (различные формы просветительской работы с родителями: беседы, лекции, семинары, тренинги, ролевые игры, выпуск информационных бюллетеней, индивидуальные консультации);

б) психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей района включает:

- проведение психологических занятий и тренингов, направленных на развитие личности, социально-психологическую адаптацию, самоопределение и самореализацию;

- психолого-педагогическое сопровождение слетов, фестивалей, муниципальных конкурсов и соревнований для одаренных детей района.

**3.8. Организационно-методическое обеспечение конкурсного движения в сфере работы с одаренными детьми** включает:

а) организационно-методическое обеспечение конкурсного движения для одаренных детей Мучкапского района, в которое входит:

- подготовка и проведение муниципального конкурса «Звездочки Мучкапа»

- организационно-методическое обеспечение муниципального этапа областных, всероссийских и международных конкурсов;

- организационно-документационное обеспечение участия одаренных детей в конкурсах на грант Президента РФ и администрации Тамбовской области.

**3.9. Издательская деятельность** включает подготовку статей в средства массовой информации.

## **4. КОМПЕТЕНЦИИ ЦЕНТРА**

4.1. Центр в соответствии со стоящими перед ним задачами имеет право запрашивать от образовательных учреждений Мучкапского района информацию, относящуюся к работе с одаренными детьми, в том числе:

- о нормативно-правовом обеспечении данного направления работы;

- о плановых мероприятиях и их выполнении;

- о базах данных по работе с одаренными детьми;

- о разрабатываемых и реализуемых образовательных проектах и программах;

- о ходе и результатах работы стажёрских и экспериментальных площадок;

- о педагогах и педагогах-психологах, работающих с одаренными детьми;

- о передовом психолого-педагогическом опыте;

- о трудностях и проблемах в работе с одаренными детьми..

4.2. Рассматривать по поручению отдела образования Мучкапского района вопросы, относящиеся к работе с одаренными детьми в районе.

4.3. Принимать участие в разработке концептуальных документов по работе с одаренными детьми в районе.

- 4.4. Вносить в администрацию Мучкапского района предложения по совершенствованию работы с одаренными детьми в районе.
- 4.5. Принимать участие во всех мероприятиях, касающихся работы с одаренными детьми, на территории Мучкапского района и тамбовской области.
- 4.6. По согласованию МБОУ ДОД «Дом детского творчества» привлекать сотрудников учреждений к работе Центра.
- 4.7. В соответствии с Уставом МБОУ ДОД «Дом детского творчества» Центр вправе осуществлять приносящую доход деятельность (платные услуги).

## **5. ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРА**

- 5.1. Центр обязан своевременно информировать образовательные учреждения Мучкапского района о новых тенденциях в работе с одаренными детьми, научно-методических разработках, передовом практическом опыте.
- 5.2. В решении вопросов исходить из интересов ребенка, задач его полноценного психического и психологического развития, наиболее полного развития способностей и самореализации..
- 5.3. Обеспечивать сохранность конфиденциальных сведений, полученных в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого взаимодействия и может нанести ущерб ребенку или его окружению.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЦЕНТРА**

- 6.1. Центр является структурным подразделением МБОУ ДОД «Дом детского творчества»
- 6.2. Деятельность Центра курирует специалист отдела образования администрации Мучкапского района.
- 6.3. Общее руководство деятельностью Центра осуществляет директор МБОУ ДОД «Дом детского творчества».
- 6.4. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет заведующий, назначаемый директором МБОУ ДОД «Дом детского творчества».
- 6.5. Штат Центра формируется директором МБОУ ДОД «Дом детского творчества» и включает в себя заведующего Центром, методистов, педагогов.
- 6.6. Организация трудовой деятельности Центра строится в соответствии с Планами работы и Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными директором МБОУ ДОД «Дом детского творчества».
- 6.7. Центр строит свои взаимоотношения с ведомствами, организациями и образовательными учреждениями на основе договоров о сотрудничестве, заключенных директором МБОУ ДОД «Дом детского творчества».

6.8.Режим работы сотрудников Центра определяется правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором.

6.9.Функциональные обязанности:

6.9.1.Функциональные обязанности сотрудников Центра разрабатываются заведующим, согласовываются с первичной профсоюзной организацией и утверждаются директором. 6.9.2.Функциональные обязанности под роспись доводятся индивидуально до каждого сотрудника Центра. Копия должностной инструкции хранится у сотрудника.

6.10.Организационно-документационное обеспечение:

6.10.2.Данное направление деятельности реализуется во взаимодействии со всеми структурными подразделениями образовательного учреждения.

6.10.3.Долгосрочное и текущее планирование деятельности Центра осуществляется на основе долгосрочных программ развития и годовых планов работы образовательного учреждения.

6.10.4. Отчетная деятельность проводится в соответствии с требованиями, предусмотренными системой ДОД РФ и в сроки, предусмотренные планом работы образовательного учреждения.

## **7. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЦЕНТРА**

В документацию Центра, предусмотренную номенклатурой дел, входит:

- Положение о деятельности Центра;
- Программа развития Центра;
- Должностные инструкции сотрудников Центра;
- Годовой план работы Центра;
- Годовые отчеты о работе Центра;
- Портфолио достижений одаренных детей;
- Инструкции по технике безопасности.